

2014 级 MBA 新生入学导向活动安排的通知

各位新同学：

2014 级 MBA 新生入学导向活动安排在 9 月 9 日至 9 月 14 日，为期 6 天，每日安排如下：

中国政法大学 2014 级 MBA 新生入学导向活动时间表					
项目	日期	时间	具体事宜	地点	备注
报到	9 月 9 日	8:30—16:00	MBA 学员集中办理入学手续	报到地点：新综合科研楼一层	1.报到时统一领取“ 报到包 ”含开学典礼 T 恤、依文礼服、拓展 T 恤、法商管理杂志、MBA 管理制度汇编、MBA 教学大纲、校园一卡通、入学体检表等。 2.报到包领取地：新综合科研楼 B716。 依文礼服领取地：新综合科研楼七层天井。 3.其他报到手续遵照录取通知书要求。
入学教育	9 月 10 日	9:00-10:30	入学教育活动之 MBA 学习生活指南	研究生院学术报告厅	8 : 30 入场
		11:00-12:00	各班班会	学院路校区	各班自行安排；请携带照片和笔，班主任将指导填写入学相关表格。
		13:30-14:30	MBA 学生管理制度考试	研究生院	1. 考试教室（新综合科研楼） 2014 级 F 班：科地下二层 204 2014 级 P1 班：科地下二层 202 2014 级 P2 班：科地下二层 203 2014 级 C 班：科地下二层 201 2. 学生管理制度考试开卷考试，需携带《MBA 管理制度汇编》。《英语分级考试》成绩达到 85 分（含）以上可获得免修免考资格，则该成绩将作为两学期《商务英语》的最终成绩。
		14:30-16:30	英语入学分级考试		
开学典礼	9 月 11 日	8:20	学校 2014 级研究生开学典礼	研究生院新一号学生公寓楼前	1. 9 月 11 日上午参加研究生院开学典礼，到新一号楼学生公寓楼前找商学院举牌集合，届时统一着红色翻领 T 恤（9 月 9 日领取）。 2. 9 月 11 日下午 MBA 开学典礼，全体 MBA 学员着开学典礼礼服。
		14:00-17:00	2014 级 MBA 开学典礼	研究生院学术报告厅	3. 13 : 30 入场签到。

拓展训练	9月 12日	8:00	集合	研究生院 东门	
		8:30	前往拓展基地	准时出发	全程约 80 公里，需要 2-3 小时路程。
		11:30-13:30	分房、午餐、休整	房山拓展 基地：中 国石油国 家化人才 培训中心	1.拓展期间负责人白桦老师 18610880988， 学生助理石宇 13911121811 孙朝秀 13126658880 2.各班班主任负责本班学生的安全、签到、 突发情况。 陈秀杰 F 班 13301022070，班级联络人：石 宇 张宁 C 班 18600135906，班级联络人：杨逸 姗 13911075617 侯兆葳 P2 班 13512207909，班级联络人： 田华东 13910819177 蒋俊颖 P1 班 13611276137。 张鹏 P1 班 18613884346，班级联络人： 3.学生们带好必备的药品、适当的衣物（早 晚可能会凉）。 4.拓展基地联络人：刘刚 13780322193 5.拓展教练带队人：魏颖 15194770251 6.拓展期间需佩戴挂牌。
		13:30-15:00	开营仪式、团队建 设		
		15:00-18:00	拓展活动		
		18:00-19:30	晚餐		
		19:30-21:30	集体活动（拓展）		
		22:00	洗漱就寝		
	9月 13日	7:00-7:30	集体活动（拍照）		
		7:30-8:20	早餐		
		8:30-11:30	拓展活动		
		11:30-12:30	午餐		
		12:30-13:00	闭营仪式		
		13:00-14:00	休整、退房		
	14:15	准时返校			
体检	9月 14日	7:00-11:30	学校入学体检	校医院	空腹前往；未领到体检表的同学到校医院一 层保健科领取。
讲座	9月 14日	19:00-21:00	杨帆老师讲座	综合科研 楼 B211 会议室	算讲座学分(根据 MBA 培养方案,要求 MBA 学生至少参加 6 次以上专题讲座)。

现将具体要求及注意事项通知如下：

1、入学导向活动要求每位新生都必须参加，如因特殊原因不能参加部分活动，须提前与班主任履行书面请假手续。

2、9月9日当天报到手续详见以下转单：

2014 级研究生新生报到转单

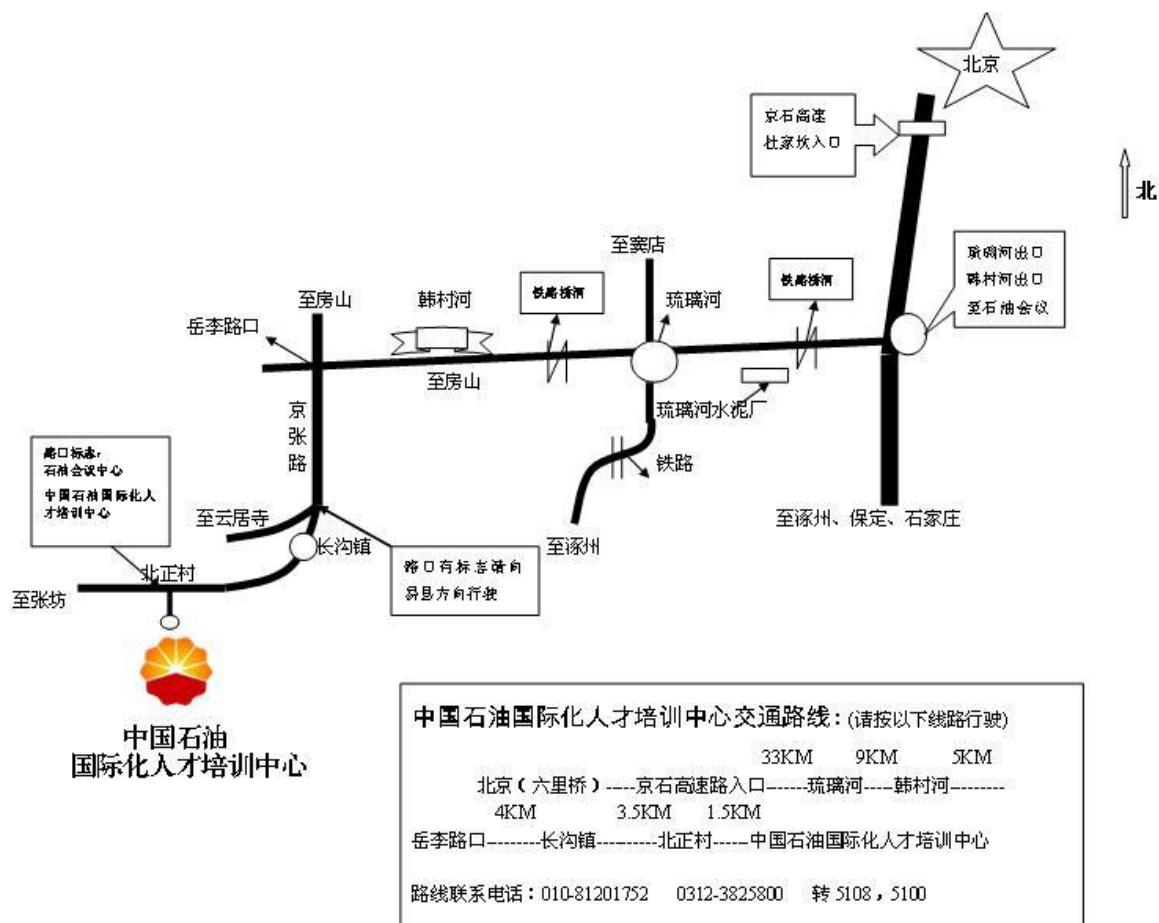
学院: _____ 专业: _____

学号: _____ 姓名: _____

办理顺序	负责部门	办理事项及地点	签字盖章处
1	各学院 报到处	1. 交验录取通知书及身份证原件, 提交身份证复印件一份。 2. 领取《新生报到转单》。 3. 已于 8 月 15 日前通过银行汇款成功的新生, 领取学费收据。领取学费收据后, 直接办理第 3 项。 地点: 综合科研楼一层 (A 厅南区、B 厅南区和北区)	学院在此盖章或签字
2	财务处	未于 8 月 15 日前通过银行汇款成功的新生到财务处交纳学费, 领取学费收据。(2014 年录取统考硕、博士新生无论是否获新生奖学金, 均需交纳学费。) 地点: 综合科研楼一层 (A 厅南区)	财务处在此盖章或签字
领取学费收据后, 方可办理以下报到手续。			
3	各学院 报到处	1. 应届本科毕业生需交验毕业证、应届硕士生交验学位证; 接转工资关系; 接转党员关系。 2. 领取校园一卡通 (充值后方可使用)。 3. 领取新生有关录取表格 (一周内自行交回学院)。团的关系一周后, 由各支部统一收齐后交团委。 地点: 综合科研楼一层 (A 厅南区、B 厅南区和北区)	学院在此盖章或签字
4 此项无 先后顺 序要 求。	校医院	全体新生办理检疫手续, 交纳检疫费及疫苗费。 地点: 综合科研楼一层 (A 厅北区)	校医院在此盖章或签字
	保卫处	1. 办理户口转接关系: 交户口迁移证或常住人口登记卡、录取通知书复印件。 2. 交一寸身份证件照一张, 并在背面用圆珠笔写明姓名和录取学院。 注: 北京生源不需办理。 地点: 综合科研楼一层 (A 厅北区)	保卫处在此盖章或签字
	卡务中心	校园一卡通上没有照片的新生, 需到此拍照并打印照片。(校园一卡通在各学院报到处领取) 地点: 综合科研楼一层 (A 厅北区)	卡务中心在此盖章或签字
5	学生公寓 管理服务中心	1. 领取住宿卡、床头卡、手册、住宿协议书; 2. 到本人所分配的宿舍楼值班室领取宿舍钥匙; 3. 新生自行购买卧具。 地点: 综合科研楼一层 (A 厅北区)	学生公寓管理服务中心在此盖章或签字
★ 以上相关手续办理完毕后, 将本转单交回各学院报到处, 新生报到结束。			

3、主要活动地点路线：

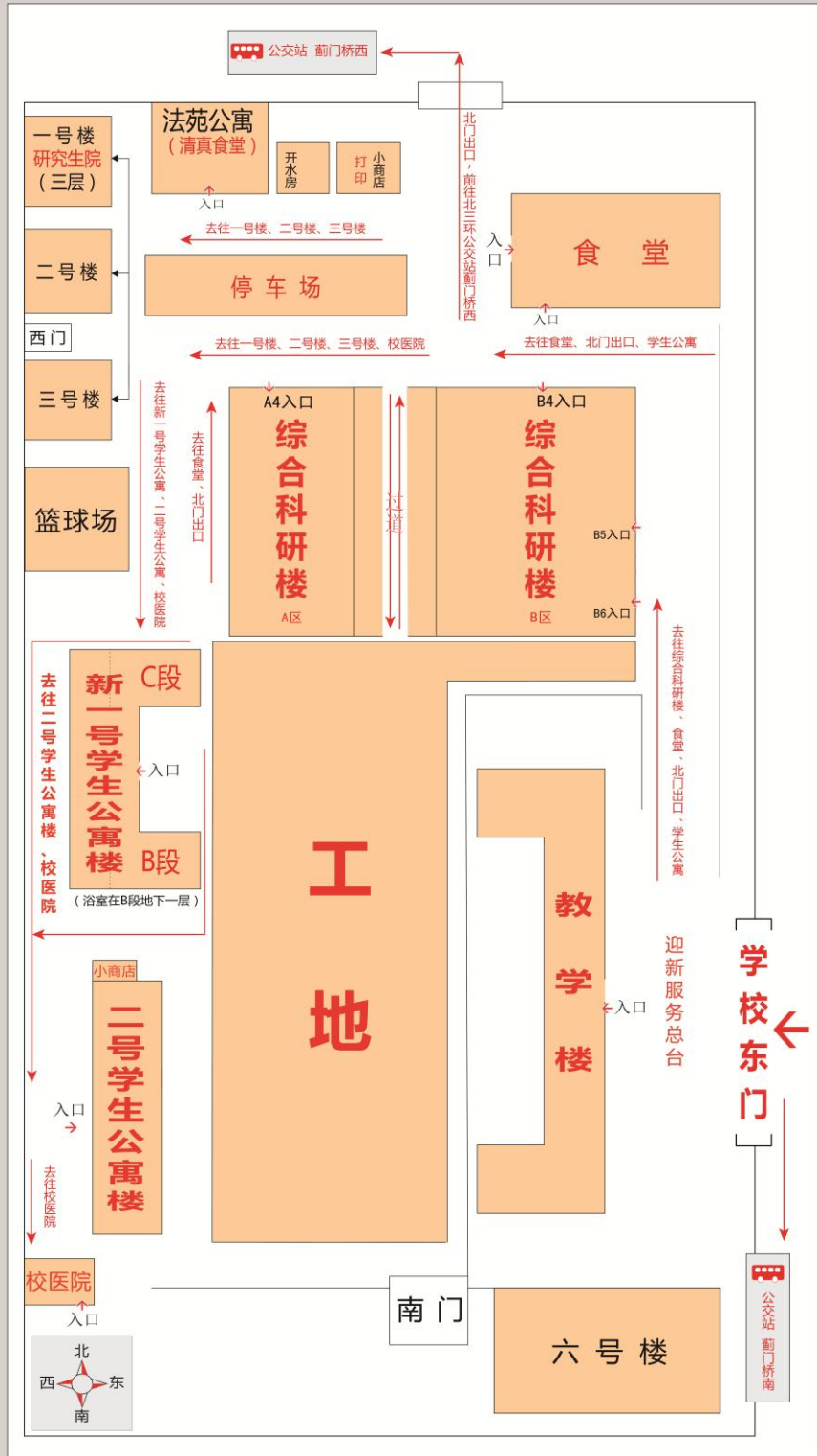
1) 拓展基地：中国石油国际化人才培训中心（行车路线联系人:刘刚
13780322193）



2) 开学典礼会场：学院路校区综合科研楼 2 层报告厅（同 6 月 15 日入学导向启动仪式地点）

3) 校园地图：

中国政法大学学院路校区示意图



4、拓展训练温馨提示：

请学员在活动期间，服从教练及工作人员安排，有严重心脏病、脑血管疾病，腰椎、颈椎及近期做过手术的学员请您在训练开始前告知拓展公司本次活动协调人和活动负责人。

5、拓展训练应带物品：

- 1) 运动鞋、运动装或方便活动的服装。
- 2) 戴眼镜的学员应备有防跌的眼睛架或准备小绳加固眼镜。
- 3) 户外活动，根据自身条件配备遮阳帽、防晒霜等。
- 4) 请不要带大量现金及贵重物品，以免活动中丢失。

6、拓展训练注意事项：

- 1) 活动休息期间请勿在活动场地以外擅自行动，以免发生意外；
- 2) 活动期间请服从教练和工作人员的管理，中午时间严禁饮酒；
- 3) 在活动期间，请不要离开所在的小组单独活动，如有困难请向教练要求帮助；
- 4) 在活动中，如有身体不适或有其他事项，及时向本队队长和教练通报；
- 5) 在活动中，请爱护环境，不要乱丢垃圾；
- 6) 活动主办方、承办方对不遵从教练指导、不正确使用器材造成的人身伤害不承担任何责任。

7、各班入学导向拓展联系人名单：

拓展期间负责人：白桦老师 18610880988

学生助理：石宇 13911121811；孙朝秀 13126658880

陈秀杰 F 班 13301022070，班级联络人：石宇

张宁 C 班 18600135906，班级联络人：杨逸姗 13911075617

侯兆葳 P2 班 13512207909，班级联络人：田华东 13910819177

蒋俊颖 P1 班 13611276137。

张鹏 P1 班 18613884346

拓展基地联络人：刘刚 13780322193

拓展教练带队人：魏颖 15194770251

中国政法大学 MBA 教育中心

2014 年 9 月 6 日